



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO “VIA UGO BASSI”

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - ☎Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviaugobassi.gov.it

Cod. fiscale: **93068500433** Cod. Meccanografico **MCIC83600N**

VERBALE COLLEGIO DOCENTI N.2 SCUOLA DELL'INFANZIA

In data 03 settembre, alle ore 9,15 circa, presso i locali della scuola primaria “Anita Garibaldi”, si sono riunite il Dirigente Scolastico dottoressa Antonella Marcatili e le insegnanti della scuola dell'infanzia per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- organico di istituto ed assegnazione docenti alle scuole dell'infanzia
- coordinatore psico-pedagogico: funzioni ed attività
- piano annuale delle attività
- varie ed eventuali

Si allega foglio di presenze

Presiede il Dirigente Scolastico.

La stessa apre la seduta indicando le problematiche della riduzione dell'**organico** come un fattore riguardante tutti i tre plessi di Scuola dell'Infanzia dell'ISC.

Si evidenzia una maggiore criticità nel plesso di Ciro Menotti poiché il plesso “Via dei Mille può usufruire di maggiori risorse legate anche alla presenza di insegnanti di sostegno.

Si ribadisce inoltre l'appartenenza della “Casa dei Bambini” all'ISC che ne determina quindi il coinvolgimento nelle eventuali problematiche.

Vengono quindi presentate da parte dell'insegnante Referente nel plesso “Ciro Menotti” alcune proposte organizzative che andrebbero a coinvolgere il plesso “Viale Vittorio Veneto” e nello specifico un'insegnante dei bambini di tre anni. Tali proposte vengono allegate al verbale e ne costituiscono parte integrante.

Dopo un'attenta analisi dei suggerimenti, il Collegio decide di adottare la proposta di seguito

riportata:

PROPOSTA DI ORARIO PER L'UTILIZZO DEL PART-TIME VERTICALE (H.5+5+2,30)

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8.00-13.00 X (h.5)	8.00-13.15 y 8.30- 15.30 z (h.7)	8.00-13.00 X (h.5)	8.00-13.15 y 8.30- 15.30 z (h.7)	8.00-10.30 P.T. (h. 2,30) 8.30-11.30 INS. RELIGIONE
11.00-16.00 P.T (h.5)	11.00-16.00 x (h.5)	11.00-16.00 P.T (h.5)	11.00-16.00 x (h.5)	10.30-15.30 X (h.5) 11.30-16.00 y (4,30)

evidenziando la necessità che l'insegnante di Religione che presta servizio nel plesso "Viale Vittorio Veneto" non sia lo stesso di quello che presta il servizio nel plesso "Ciro Menotti".

Si precisa poi che l'insegnante Rossi, che si è offerta di adempiere tale compito, indicherà nel calendario delle attività funzionali all'insegnamento le date in cui sarà presente nei due plessi.

Il Dirigente Scolastico precisa la durata esclusivamente annuale di tale organizzazione poiché, nel successivo anno scolastico, i genitori dei nuovi iscritti verranno informati circa la possibilità che la richiesta di una frequenza di 40 ore non possa essere garantita.

Si sottolinea inoltre l'importanza di informare i genitori durante l'assemblea di inizio anno circa le motivazioni che hanno indotto le varie organizzazioni nei singoli plessi.

Si ribadisce poi che nella formazione delle sezioni, va tenuta in considerazione una eventuale conferma da parte dei genitori delle variazioni apportate alle domande di iscrizione con le quali si sostituiva il pacchetto orario di 25 ore con quello di 40 ore.

Si evidenzia dunque la necessità di contattare tali famiglie spiegando loro che la conferma delle nuove scelte potrebbe determinare l'accoglienza del proprio figlio in altre sezioni e quindi con altre docenti nelle ore pomeridiane.

Si procede poi, dopo ampia discussione, alla differenziazione dei compiti che riguardano **le figure del Referente di Plesso e del Coordinatore dell'equipe pedagogica.**

Vengono quindi nominati il Referente di Plesso e il Coordinatore dell'equipe pedagogica nel plesso "Viale Vittorio Veneto" identificati rispettivamente nelle persone di Angeletti Melissa e Prioretti Anna Rita.

Viene confermata nel plesso "Via dei Mille" la nomina a coordinatore dell'insegnante Pierangeli, mentre nel plesso "Via Ciro Menotti" l'insegnante Cancellieri chiede del tempo per riflettere sulla propria nomina.

Si ribadisce l'assoluta necessità di produrre una documentazione scritta di tutti i permessi e i cambi turno da parte dei docenti.

Viene ribadita l'importanza di produrre un documento di valutazione riguardante le competenze acquisite dall'alunno per ogni anno scolastico. Tale documento, differenziato per età, va utilizzato anche come documento di passaggio per la scuola primaria.

Si propone poi di rivedere, nei prossimi incontri, i tempi e le modalità di svolgimento dei colloqui.

Considerate le difficoltà dovute alla riduzione dell'organico, il Dirigente Scolastico, specifica l'assoluta necessità da parte delle docenti, di svolgere il proprio lavoro con senso di responsabilità soprattutto per quanto riguarda le assenze dal lavoro pur garantendo il diritto di ognuno di usufruire dei permessi concessi dalle normative in vigore.

Per quanto riguarda **l'ultimo punto all'ordine del giorno**, si precisa la possibilità per il docente presente durante lo svolgimento degli adempimenti relativi al rinnovo del Consiglio di Intersezione di recuperare l'ora prestata in questa circostanza.

L'insegnante Angeletti in qualità di RSPP informa i presenti che nel corrente anno scolastico le prove di evacuazione si svolgeranno nei mesi di ottobre e febbraio e saranno monitorate dall'USR. Si invitano quindi i docenti ad una adeguata preparazione al riguardo soprattutto per i bambini di tre anni.

Vengono confermati nei tre plessi i Referenti per la Sicurezza che erano in vigore lo scorso anno scolastico.

Si propongono poi alcune modifiche relative al calendario degli impegni scolastici nei giorni di settembre di seguito riportate:

04 – 09	8,30 – 11,30	Formazione delle sezioni	Scuola Primaria “Anita Garibaldi”
05 – 09	8,30 – 11,30	Programmazione di plesso – scheda progetti – ricognizione materiale	Sede scolastica
09 - 09	9,00 – 12,00	Collegio Unitario – consegna registri	Scuola Primaria “Anita Garibaldi”
09 – 09	18,00 – 20,00	Assemblea con i genitori	Sede scolastica

Alle ore 12, 30 circa si è sciolta la seduta.

Civitanova Marche 04 settembre 2013

Il segretario

Giovanna Maranesi

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Antonella Marcatili