



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviaugobassi.edu.it

Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 3

Il giorno 20 dicembre 2019, alle ore 18:00, presso la Scuola Primaria "A.Garibaldi", si è svolta la riunione del Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.g.:

1. lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. presentazione ed approvazione del Programma Annuale e.f. 2020;
3. Fondo economale (minute spese): consistenza massima e limite di spesa e.f. 2020;
4. Attività negoziale: determinazione criteri per acquisti di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria e superiori a € 10.000 ai sensi delle recenti modifiche introdotte dalla legge 55/2019 di conversione del c.d. "Decreto Sblocca Cantieri";
5. Proposta di chiusura Uffici di Segreteria per giornate pre-festive a.s. 2019/20;
6. Discarico inventariale per dismissione di beni obsoleti, inservibili e usurati;
7. ratifica adesione all'iniziativa "Un click per la Scuola";
8. adesione nuovo Accordo di Rete Provinciale delle Biblioteche Scolastiche delle Marche;
9. viaggio di istruzione classe 5^C e 5^D Scuola Primaria "A.Garibaldi";
10. richiesta uso locali scolastici:
 - a. PARS: per progetto Family Point
 - b. Ass. Cult. Learn and Play per campo estivo con madrelingua inglese
11. costituzione Centro Sportivo Scolastico;
12. varie ed eventuali

	Cognome e nome	P	A		Cognome e nome	P	A
A	Personale docente			C	Genitori		
1	Antolloni Rosita	X		1	Pomante Alfonso	X	
2	Cerolini Manuela			2	Fulvi Ezio	X	
3	Conoci Salvatore	X		3	Recchi Paola	X	
4	Gobbi Tiziana	X		4	Scoppa Jessica	X	
5	Gabrielli Loredana	X		5	Mirasole Giordano	x	
6	Fratini Simona			6	Capozucca Paloma		
7	Gelosi Paola			7	DeSantis Angelica	X	

8	Cioppettini Romina	X		8	Gatto Moira		
B	Personale A.T.A.			D	Dirigente Scolastico		
1					Marcatili Antonella	X	

Componenti n. 17; In carica n. 17; Presenti n. 11; Assenti n. 6

Presiede il sig. Pomante Alfonso. Funge da segretario la Dott.ssa Antonella Marcatili. Alla Seduta è invitato il DSGA F.F. Dott.ssa Isabella Vasco per l'illustrazione dei punti n. 2,3,4, 5 e 6.

Punto n. 1:

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva il verbale della seduta precedente. **(Delibera n 1)**

Punto n. 2:

Il DSGA illustra il Programma Annuale 2020 in osservanza alle nuove disposizioni emanate con il nuovo regolamento di contabilità D.I. 129/2018.

Il DSGA consegna alle componenti la G.E. un plico contenente tutta la modulistica relativa al P.A. 2020. Dall' e.f. 2020 le scadenze saranno come da decreto 129/2018 e cioè: 30 novembre per la presentazione in Giunta e 31 dicembre per l'approvazione da parte del Consiglio.

Il DSGA, analizzando le schede finanziarie del PA 2020 e la relazione accompagnatoria (già trasmesse in visione ai membri del consiglio insieme alla convocazione) riferisce che le voci in entrata sono costituite da avanzo di amministrazione presunto pari ad € 312.592,97 ed entrate di competenza (provenienti dallo Stato, UE, ente locale, e privati) pari ad € 80.875,04 per una programmazione totale di € 393.468,01. Le voci di spesa, suddivise fra Attività (7 schede) e Progetti (19 schede) vengono finanziate con uno stanziamento totale di € 347.807,02. Restano dunque nell'aggregato Z01 (disponibilità finanziaria da programmare) risorse pari ad € 45.660,99.

Il DSGA riferisce anche in merito al parere favorevole di regolarità contabile emesso dai Revisori dei Conti in data 20/12/2019.

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amm.vo contabile delle Istituzioni Scolastiche, Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n°129;
- Visti modelli A-B-C-D-E del PA 2019 predisposti come da D.I. 219/2018 e la relazione illustrativa accompagnatoria;
- Vista la proposta favorevole all'approvazione da parte Giunta Esecutiva nella seduta del 29/11/19;

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti, approva il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020. **(Delibera n. 2)**

Punto n. 3:

Il DSGA riferisce inoltre che il nuovo D.I. 129/2018 stabilisce anche le modalità per la costituzione del "Fondo Economale" (ex fondo Minute Spese) per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Il decreto impone infatti di stabilire mediante apposite delibere del consiglio con cadenza annuale, sia la consistenza massima del fondo nell'arco dell'esercizio finanziario, sia il tetto massimo di spesa per ogni singola operazione.

Il DSGA riferisce inoltre che la Giunta, nella seduta del 29/11/2019, in continuità con quanto deliberato per l'A.S. 2018/19, aveva dato parere favorevole a fissare a € 800,00 la consistenza massima del fondo nell'arco dell' e.f. 2020 e a fissare ad € 100,00 il limite di spesa massimo per ogni singola operazione.

I Revisori dei Conti nel corso della verifica effettuata nella mattinata odierna, alla luce di quanto movimentato nell'e.f. 2019, hanno invece suggerito di fissare a € 800,00 la consistenza massima del fondo nell'arco dell' e.f. 2020 e ad € 80,00 il limite di spesa massimo per ogni singola operazione.

Di conseguenza la proposta avanzata dal DSGA, in accordo con il Dirigente Scolastico, è di fissare a € 800,00 la consistenza massima del fondo nell'arco dell' e.f. 2020 e di fissare ad € 80,00 il limite di spesa massimo per ogni singola operazione.

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2 del D.I. 129 del 28 agosto 2018,
- Visto il parere favorevole della Giunta Esecutiva nella seduta del 29/11/2019;

il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera quanto segue:

- a) L'ammontare del fondo economale per l'e.f. 2020 è stabilito in € 800,00
- b) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 80,00

(Delibera n. 3)

Punto n. 4:

il DSGA comunica che è stata pubblicata in Gazzetta Ufficiale la legge n. 55 del 2019 di conversione al Decreto Legge n. 32 del 2019 (c.d. Sblocca cantieri) recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici".

L'intervento normativo realizza diversi mutamenti. Per quanto attiene all'articolo 36 del Codice appalti viene in gran parte modificato dall'intervento del legislatore.

La prima modifica da esaminare riguarda il secondo comma dell'art. 36, che individua le modalità di affidamento differenziandole sulla base del valore dell'appalto.

Viene mantenuto il principio secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie deve avvenire nel rispetto della rotazione degli inviti e degli affidamenti. Tale criterio generale si pone l'obiettivo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese.

Per chiarezza espositiva, si procede alla trattazione specifica della soglia in cui la scuola risulta maggiormente coinvolta ovvero per gli affidamenti diretto sotto 40.000 euro.

Per quanto attiene all'affidamento diretto sotto l'importo di 40.000 euro l'articolo 36 comma 2, lett a) non viene modificato.

In tal caso l'affidamento è diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici.

La proposta avanzata dalla Dirigente è che ogni qual volta l'importo del bene o servizio superi il valore di 10.000 euro (IVA esclusa), così come opererebbe un buon padre di famiglia alla ricerca del miglior rapporto qualità prezzo, si debbano consultare almeno 3 operatori economici, laddove esistenti.

Al di sotto dei 10.000 ed al di sopra dei 40.000 euro si procede come dettato dalla normativa vigente e cioè: affidamento diretto per acquisti fino a 10.000 (=soglia di autonomia dirigenziale) e procedura negoziata con consultazione di almeno 5 operatori per acquisti sopra i 40.000 e sotto i 150.000.

- Visto l'art. 45 comma 2/a del D.I. 129/2018;

- visto il parere favorevole della Giunta Esecutiva alla proposta dirigenziale nella seduta del 29/11/2019;

il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera quanto segue:

per l'affidamento di lavori, servizi e forniture il cui valore sia compreso tra 10.000 euro (IVA esclusa) e 39.999,99 euro (IVA esclusa) si ricorra all'affidamento diretto con consultazione di almeno 3 operatori economici, laddove esistenti. **(Delibera n. 4)**

Punto n. 5:

Il DSGA illustra le proposte provenienti dal personale ATA relativamente ai giorni di chiusura degli Uffici di Segreteria nei giorni prefestivi dell'a.s. 2019/20 e precisamente:

02/11/2019;

24/12/2019;

31/12/2019;

04/01/2020;

11/04/2020;

02/05/2020;

01/06/2020;

i sabati di luglio 11-18-25;

i sabati di agosto 01-08-22;

17/08/2020;

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, preso atto del parere favorevole espresso dalla Giunta nella seduta del 29/11/2019, delibera di approvare la proposta di chiusura degli Uffici di Segreteria per l'A.S. 2019/20.

(Delibera n. 5)

Punto n. 6:

Il DSGA comunica al Consiglio che, a seguito della richiesta di ricognizione dei beni inventariati e non da smaltire, rivolta ai responsabili di plesso, risultano beni inservibili, usurati e obsoleti, come da elenco:

Beni inventariati:

DESCRIZIONE BENE	INVENTARIO N°	UBICAZIONE
LAVASTOVIGLIE	502	VIA DEI MILLE
SEDIA	765	CARO
BANCO	764	CARO
SCANNER	485	GARIBALDI
STAMPANTE	121	GARIBALDI
TRASFORMATORE	488	GARIBALDI
TRASFORMATORE	492	GARIBALDI
TRASFORMATORE	495	GARIBALDI
PC TOWER	455	GARIBALDI
MONITOR	466	GARIBALDI
MONITOR	467	GARIBALDI
TV SONY	204	GARIBALDI
LETTERO DVD	81	GARIBALDI

MICRO-HIFI	230	VIA C.MENOTTI
MICRO-HIFI	231	VIA C.MENOTTI
MINI HIFI	263	VIA C.MENOTTI
FOTOCAMERA DIGITALE	283	VIA C.MENOTTI
TV PHILIPS	89	VIA C.MENOTTI
STAMPANTE HP	512	VIA C.MENOTTI
MACCHINA FOTOGRAFICA PENTAX	93	VIA C.MENOTTI
RICEVITORE SATELLITARE	277	VIA C.MENOTTI

Beni non inventariati:

DESCRIZIONE BENE	UBICAZIONE
IMPIANTO STEREO PHILIPS	VIA dei MILLE
ANTA DI UN ARMADIO NON riparabile	VIA dei MILLE
GIOCO DA ESTERNO	VIA dei MILLE
SEGGIOLINA	VIA dei MILLE
N°12 CARAFFE	VIA dei MILLE
9 SEDIE	CARO
1 BANCO	CARO
1 SPORTELLO	CARO
5 BANCALI	CARO
FRIGORIFERO	V. VENETO
DISPENSER ACQUA VECCHIO	V. VENETO
8 TAPPETI QUADRATI MORBIDI	V. VENETO
1 CASSETTA DI LEGNO	V. VENETO
CUCINA DA GIOCO	V. VENETO
N° 3 CORDELESS	VIA C.MENOTTI
STERO RADIO PHILIPS	VIA C.MENOTTI

Il DSGA informa che la Giunta ha già espresso parere favorevole al discarico.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare il discarico inventariale proposto e sopra indicato. **(Delibera n.6)**

Il DSGA lascia la seduta.

Punto n. 7:

Il Dirigente propone al Consiglio di ratificare la delibera di adesione dell'Istituto Comprensivo all'iniziativa promossa da Amazon e denominata "Un click per la Scuola" già raccolta per le vie brevi via mail.

Il progetto permette ai clienti Amazon di selezionare il plesso scolastico dell'Istituto che desiderano supportare; dopo ogni acquisto una % del valore dei beni acquistati si trasforma in un credito virtuale a disposizione della scuola che lo potrà utilizzare per acquistare beni da un apposito catalogo di oltre 1.000 prodotti quali attrezzature elettroniche, cancelleria, articoli sportivi, giochi didattici, strumenti musicali ecc. La durata dell'iniziativa va dal 28 agosto 2019 al 29 febbraio 2020.

Il Dirigente comunica che anche la Giunta ha espresso parere favorevole.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ratificare l'adesione dell'Istituto Comprensivo all'iniziativa promossa da Amazon e denominata "Un click per la Scuola". **(Delibera n.7)**

Punto n. 8:

Il Dirigente Scolastico rappresenta al Consiglio la proposta di adesione al nuovo Accordo di Rete Provinciale delle Biblioteche Scolastiche delle Marche, descrivendone le finalità.

Tale accordo è teso a promuovere la lettura attraverso molteplici iniziative attraverso la collaborazione di Enti ed Associazioni.

L'Istituto è già membro della Rete, ma la sua nuova configurazione implica una nuova delibera di adesione. Il Dirigente informa il Consiglio del parere favorevole espresso dalla Giunta nella seduta del 29/11/2019.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di rinnovare l'adesione dell'Istituto Comprensivo all'Accordo di Rete Provinciale delle Biblioteche Scolastiche delle Marche. **(Delibera n.8)**

Punto n. 9:

Viene esaminata la richiesta, presentata dai docenti della classe 5[^] C della Scuola Primaria "A.Garibaldi" per effettuare una uscita didattica all'Italia in miniatura di Rimini.

Su questa proposta è stato già espresso il parere favorevole da parte della Giunta nella seduta del 29/11/2019.

Nel frattempo è pervenuta la richiesta anche da parte dei docenti della classe classe 5[^] D della Scuola Primaria "A.Garibaldi" per effettuare l'uscita didattica all'Italia in miniatura di Rimini.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare l'uscita didattica all'Italia in miniatura di Rimini per le classi 5[^]C e 5[^]D della Scuola Primaria "A.Garibaldi". **(Delibera n.9)**

Punto n. 10:

Il Dirigente informa il Consiglio che è pervenuta la richiesta da parte della Cooperativa PARS per l'utilizzo di un locale idoneo ubicato presso la Scuola Primaria "A.Garibaldi" da utilizzare per l'attivazione di uno sportello di aiuto, ascolto e consulenza rivolto ai genitori, insegnanti che si trovino di fronte a situazioni di disagio e cerchino un sostegno per gestire il delicato rapporto con bambini e ragazzi, attraverso incontri individuali su appuntamento con cadenza mensile da concordare.

Lo sportello sarebbe a titolo gratuito per coloro che fossero interessati ad accedere al servizio, pertanto il Dirigente propone di concederlo a titolo gratuito.

Il Dirigente informa il Consiglio del parere favorevole espresso dalla Giunta nella seduta del 29/11/2019.

Il Dirigente comunica inoltre che è pervenuta la richiesta da parte dell'Associazione Culturale Learn and Play per l'utilizzo dello spazio esterno, della palestra e di 2-3 aule (qualora le condizioni atmosferiche avverse lo richiedessero) della Scuola Primaria "A. Garibaldi" per lo svolgimento di un campo estivo in lingua Inglese denominato YOU CAN CAMP nelle ultime due settimane di luglio 2020, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00a alle 13.00.

A fronte della concessione degli spazi richiesti e della possibilità di divulgare l'iniziativa, l'Associazione verserà all'Istituto la cifra di 20,00 euro per ogni partecipante.

Il Dirigente informa il Consiglio del parere favorevole espresso dalla Giunta nella seduta del 29/11/2019.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare la concessione:

- alla Cooperativa PARS, a titolo gratuito, di un locale ubicato presso la Scuola Primaria "A.Garibaldi" da utilizzare per l'attivazione di uno sportello di aiuto, ascolto e consulenza rivolto a genitori e docenti
- alla Associazione Culturale Learn and Play dello spazio esterno, della palestra e di 2-3 aule (qualora le condizioni atmosferiche avverse lo richiedessero) della Scuola Primaria "A. Garibaldi" per lo svolgimento di un campo estivo in lingua Inglese denominato YOU CAN CAMP nelle ultime due settimane di luglio 2020, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00a alle 13.00 e la possibilità di divulgare l'iniziativa, a fronte di un versamento all'Istituto della cifra di 20,00 euro per ogni partecipante. **(Delibera n.10)**

Punto n. 11:

Il Dirigente Scolastico propone al consiglio l'istituzione per l'a.s. 2019/2020 del Centro Sportivo Scolastico dell'ISC Via Ugo Bassi che si propone di promuovere le valenze formative dell'educazione fisica, motoria e sportiva e formato dal Dirigente Scolastico e dai docenti di Ed. Fisica dell'Istituto. Il Centro Sportivo Scolastico opera sulla base di un Progetto in base ad indicazioni che il M.I.U.R. comunica alle scuole attraverso le "Linee Guida" a carattere Nazionale e territoriale ed attraverso le Circolari applicative che disciplinano tutte le attività di Educazione Fisica, Motoria e Sportiva delle scuole di ogni ordine e grado. Le attività programmate nel Centro Sportivo Scolastico saranno finalizzate in parte alla partecipazione ai Giochi sportivi studenteschi, in parte ad approfondire discipline che non sempre è possibile svolgere in orario curricolare. Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera l'istituzione del Centri Sportivo Scolastico e del Regolamento per il suo funzionamento. **(Delibera n. 11)**

Avendo esaurito gli argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 20.00.

Il Presidente
Sig. Alfonso Pomante

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Antonella Marcatili