



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO VIA UGO BASSI

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviagobassi.edu.it

Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

Prot e data: vedi segnatura

Albo on line
Amministrazione trasparente
Al personale interno
Al personale altre istituzioni scolastiche

Agli atti

Avviso INTERNO-ESTERNO

per la selezione di figure professionali "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto PON FESR di cui all'avviso pubblico prot. 20480 del 20/07/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Titolo del progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici.

Codice Identificativo Progetto: 13.1.1A - FSEPON-MA-2021-127

CUP: E79J210006740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

Firmato digitalmente da MAURIZIO ARMANDINI

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso Pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

VISTA la candidatura n. 1062861 inoltrata da questo Istituto in data 06/09/2021, che prevede la voce di costo "Progettazione" nelle spese generali, ammontante a un massimo onnicomprensivo di Euro 64.269,67;

VISTA l'autorizzazione del suddetto progetto e l'impegno di spesa da parte del MIUR con nota prot. AOODGEFID/40055 del 14-10-2021;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 18/11/2021;

VISTA la delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 15/11/2021;

VISTO l'approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021 in data 12/02/2021;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto dell'incarico.

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE ***collaudatore nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate e/o Wireless***

Il progetto PONFESR di cui all'oggetto è rivolto alla figura di seguito indicata, secondo le priorità illustrate in tabella:

- 1 - Personale interno, in servizio presso l'Istituto I.S.C VIA UGO BASSI di CIVITANOVA MARCHE
- 2 - Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima, ex art.34 CCNL)
- 3 - Personale esterno.

II COLLAUDATORE dovrà:

- a) verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- b) provvedere alla redazione del verbale di collaudo delle attrezzature acquistate e dell'infrastruttura di rete;
- c) collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- d) accertarsi della corretta esecuzione contrattuale e che tutte le attestazioni di conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara siano conformi a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e dalle normative vigenti;
- e) compilare il Time sheet personale (solo interni).

Art. 2 Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno, risultanti da apposito registro, per la quale sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente secondo le tabelle del CCNL di categoria. La misura del compenso è stabilita in max **euro 700,00** (EURO SETTECENTO) omnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Le candidature di personale esterno saranno prese in considerazione SOLO in assenza di IDONEE candidature di personale interno e di altre Istituzioni Scolastiche.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore **13,00 del giorno 17/10/2022** esclusivamente via PEC all'indirizzo MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause espresse di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7. Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie verranno redatte da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico verranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto.

Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

Art. 8. Affidamento dell'incarico

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

- a) Titolo di accesso alla classe di concorso AR02 (15 punti):
- b) aver maturato anni di esperienza in incarichi come Assistente tecnico-informatico nelle Istituzioni scolastiche (5 punti per anno);
- c) aver acclarate capacità e competenze tecniche-informatiche per ciò che concerne il cablaggio, o reti Wan-Lan con sistema router e Switch e sistemi Wireless (4 punti):
- d) essere in possesso di qualsiasi titolo ritenuto valido dal Dirigente Scolastico o dalla Commissione competente (2 punti).

La precedenza è riservata al personale interno, compreso anche il personale titolare in altra Istituzione Scolastica assegnato all'Istituto Scolastico Via Ugo Bassi.

Le candidature di personale esterno saranno prese in considerazione SOLO in assenza di IDONEE candidature di personale interno e di altre Istituzioni Scolastiche.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Dottor Maurizio Armandini.

Il Dirigente Scolastico
(Dottor Maurizio Armandini)