



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

UFFICIO II

Alla dott.ssa Antonella MARCATILI
Dirigente Scolastico
I.T.C.G. "F. Corridoni" di Civitanova Marche
Contrada Asola s.n.c.
62012 – CIVITANOVA MARCHE (MC)
Email: MCTD02000D@istruzione.it
PEC: mctd02000d@pec.istruzione.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione svolgimento incarico aggiuntivo.

Con le note pervenute presso questo Ufficio Scolastico Regionale in data 14 Settembre 2018, con protocollo numero 17389, in data 17 Settembre 2018, con protocollo numero 17408, in data 5 Ottobre 2018, con protocollo numero 19338 ed in data 8 Ottobre 2018, con protocollo numero 19339, la S.V. chiedeva l'autorizzazione a svolgere per il periodo dal 31 Ottobre 2018 al 31 Agosto 2019, per un numero totale di 178 ore e con un compenso di euro 6.230,00, l'incarico di Direttore del Corso per Tecnico Superiore Marketing e Web Strategy per l'internazionalizzazione nel settore moda, conferito dalla Fondazione ITS Nuove Tecnologie per il Made in Italy Settore Moda e Calzature, svolto presso l'I.T.C.G. "F. Corridoni" di Civitanova Marche (MC).

Si concede la suddetta autorizzazione, purché l'impegno ad essa collegato risulti conforme a quanto disposto dalla normativa vigente in materia (art. 53 del Decreto L.vo 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni) e non venga arrecato pregiudizio all'espletamento della funzione di dirigente scolastico.

Per quanto riguarda i compensi si precisa che la normativa vigente per gli incarichi di Direttore, Progettista e Collaudatore svolti dal Dirigente Scolastico nell'ambito dei programmi realizzati con i Fondi Europei impone la corresponsione dell'importo totale del contributo al beneficiario, *fermo restando quanto previsto dalla specifica normativa*.

E' opportuno rammentare che restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente, tra cui:

- art.7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 16 aprile 2016, n.62);
- art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n.241/90);
- art.14, comma 4, lettera e), del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale Dirigente dell'Area V.

Inoltre si coglie l'occasione per informarla che eventuali ed ulteriori richieste di autorizzazione per incarichi aggiuntivi devono certamente pervenire presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale delle Marche, prima dell'inizio delle attività e comunque prevedendo un lasso di tempo sufficiente a poter valutare la concedibilità della stessa autorizzazione.

201810091540



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

UFFICIO II

Rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti si porgono distinti saluti.

II DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti
documento firmato digitalmente

Firmato digitalmente da
FILISETTI MARCO UGO
+2Pbc225K34YNgcdglxL4M=
N2, c=IT, o=Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ou=REGIONE LOMBARDA,
cn=FILISETTI MARCO UGO
+2Pbc225K34YNgcdglxL4M=
givenName=MARCO, sn=FILISETTI
Data: 2018.10.09 20:23:45 +0200

Dirigente: Andrea Ferri		
Responsabile del Procedimento:	tel	e-mail:

201810091540

Ric aut inc agg ITCG F Corridoni di Civitanova Marche 1 - DS A Marcatili
Via XXV Aprile, 19 - ANCONA - tel. 071 22 951 – indirizzo posta elettronica certificata drma@postacert.istruzione.it
indirizzo posta elettronica ordinaria direzione-marche@istruzione.it – sito WEB <http://www.marche.istruzione.it>