



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - ☎Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

mcic83600n@istruzione.it MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT www.iscviagobassi.edu.it

Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

Al D.S.G.A. Pettinari Enza

All'Albo online della Scuola

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI "Attività specialistiche di supporto tecnico e giuridico" – DIRETTORE SERVIZI GENERALI -

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

RISORSE DI CUI ALLA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

– D.M. 65 del 12 aprile 2023 -

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31974

CUP E74D23003100006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.M. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.

Firmato digitalmente da MAURIZIO ARMANDINI

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 184 del 15 settembre 2023 “Adozione delle Linee guida per le discipline STEM” e le relative Linee guida per le discipline STEM;
- VISTA** la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 1499 del 06/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** che è in corso di predisposizione il Programma Annuale per l'e.f. 2024 ai sensi dell'art.5 del D.I. 28/08/2018 n.129 e della Circolare del MIM prot.n.32361 del 21/11/2023;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 252 del 12/01/2024 in cui è previsto l'inserimento in bilancio dei fondi riferiti al Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023- Titolo del progetto: "Meraviglia... STEM" - CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31974 - CUP: E74D23003100006;
- VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- CONSIDERATO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone del progetto è stato necessario individuare una figura professionale in grado di svolgere il ruolo di “Supporto tecnico, giuridico e specialistico alla esecuzione del progetto”;
- DATO ATTO** che suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico per l'assegnazione dell'incarico al Direttore S.G.A. assunta agli atti della scuola con prot. 696 del 26/01/2024;

INCARICA

la Dott.ssa Enza Pettinari, C.F. PTTNZE67B52D042R, Direttore S.G.A. in servizio presso questo Istituto, per le attività di Supporto tecnico, giuridico e specialistico alla esecuzione del Progetto di cui Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023.

Oggetto della Prestazione

L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure;
- supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara;
- supporto nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione;
- supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure;
- supporto nel governare la gestione dei contratti;
- supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- supporto nella rendicontazione delle attività sulle piattaforme di gestione PNRR;
- predisposizione della documentazione afferente al proprio operato (verbali, foglio firme).

Durata dell'incarico

La durata dell'incarico sarà pari ad un massimo di 150 ore per il DSGA Dott.ssa Enza Pettinari, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al 31/08/2025.

Compenso

La prestazione professionale del DSGA sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate e firmate in apposito registro di presenza o apposito time sheet, per un massimo di 150 ore complessive. Il compenso onnicomprensivo lordo dipendente, determinato dal CCNL, viene stabilito in 20,35 euro/ora. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM).

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il presente incarico è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo on line", "Amministrazione Trasparente" presente nel sito dell'Istituto: www.iscviaugobassi.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Maurizio Armandini

Firma per accettazione
