

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO **“VIA UGO BASSI”**

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE -☎Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

# [mcic83600n@istruzione.it](mailto:mcic83600n@istruzione.it) [MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT) [www.iscviaugobassi.gov.it](http://www.iscviaugobassi.gov.it/)

Cod. fiscale**: 93068500433** Cod. Meccanografico **MCIC83600N**

PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

A.S. 2021-2022

ALUNNO (COGNOME/NOME): ……

PLESSO/SEDE: ……… CLASSE: ……

DATA DI NASCITA: …… LUOGO: …….

RESIDENZA: ……

PROFILO DI FUNZIONAMENTO: Non disponibile

DIAGNOSI FUNZIONALE: ……. (Data)

PROFILO FUNZIONALE: …….(Data se presente/Non disponibile)

PROGETTO INDIVIDUALE: ▢ PRESENTE ▢ NON ANCORA PRESENTE

**DATI RELATIVI ALLA PRECEDENTE SCOLARIZZAZIONE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ANNO SCOLASTICO** | **SCUOLA FREQUENTATA** | **CLASSE** | **TIPO DI FREQUENZA *(REGOLARE/IRREGOLARE)*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**QUADRO INFORMATIVO - OSSERVAZIONE INIZIALE (osservazioni libere/non strutturate dell’insegnante nel primo mese di scuola, con riferimento al contesto classe e al contesto familiare di riferimento). IN CASO DI PEI PROVVISORIO, INSERIRE LE INFORMAZIONI CONDIVISE CON LA FAMIGLIA DELL’ALUNNO DURANTE IL PRIMO GLO PREVENTIVAMENTE ORGANIZZATO.**

1. **INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI E RIABILITATIVI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO**

(Operatore di riferimento, tempi, modalità, metodologia di raccordo scuola/operatore)

2. **INTERVENTI EDUCATIVI TERRITORIALI**

(Tipo di intervento, operatore di riferimento, tempi, modalità, metodologia di raccordo scuola/operatore)

3. **RISORSE DELLA SCUOLA**

( Descrizione della classe, attività di compresenza, laboratori, sperimentazioni, progetti, operatori etc)

5. **STRATEGIE DIDATTICHE PARTICOLARI/SPECIFICHE APPROVATE**

**RACCORDO CON LA DIAGNOSI FUNZIONALE ICF o PROFILO DI FUNZIONAMENTO** (a cura del gruppo di lavoro; ente riabilitativo, insegnanti, famiglia, eventuali esperti coinvolti). A partire dal Piano di Funzionamento o dal modello ICF presentato nella DF e i relativi obiettivi a lungo termine, declinare gli stessi a breve e medio termine esplicitando, ove necessario, le attività proposte per il raggiungimento dell’obiettivo, la relativa valutazione e il raccordo con eventuali obiettivi previsti per il gruppo classe.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOMINIO – FUNZIONI MENTALI**  **IN COLLABORAZIONE CON L’ENTE RIABILITATIVO)** | **CAPACITÀ**  Livelli raggiunti | **OBIETTIVI A BREVE TERMINE** | FACILITATORI E BARRIERE.Dispositivi educativi o didattici che possono facilitare il raggiungimento dell’obiettivo (progetti, strumenti, laboratori, materiali, strategie e metodi didattici).Fattori contestuali, personali e ambientali che possono facilitare/ostacolare il raggiungimento dell’obiettivo (vedi appendice B) |
| **Funzioni mentali globali/specifiche** (inserire secondo necessità-vedi appendice A) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONE COGNITIVA, NEUROPSICOLOGICA, DELL’APPRENDIMENTO** | **CAPACITÀ**  Livelli raggiunti e raggiungibili. Specificare il codice dell’abilità presa in considerazione (vedi appendice A) | **OBIETTIVI A BREVE TERMINE** | FACILITATORI E BARRIERE.Dispositivi educativi o didattici che possono facilitare il raggiungimento dell’obiettivo (progetti, strumenti, laboratori, materiali, strategie e metodi didattici).Fattori contestuali, personali e ambientali che possono facilitare/ostacolare il raggiungimento dell’obiettivo (vedi appendice B) |
| **1. Apprendimento e applicazione delle conoscenze (**apprendimento, applicazione delle conoscenze acquisite, il pensare, il risolvere problemi e il prendere decisioni. Tre gli ambiti:   * esperienze sensoriali intenzionali * apprendimento di base * applicazione delle conoscenze. | **D1** |  |  |
| **2. Compiti e richieste generali:**  Questo capitolo riguarda gli aspetti generali dell’eseguire compiti singoli o articolati, organizzare la routine e affrontare lo stress. | **D2** |  |  |
| **3. Aree di vita principali**  Svolgimento dei compiti e delle azioni necessarie per impegnarsi nell’educazione, nel lavoro e nell’impiego e per condurre transazioni economiche.  Tre gli ambiti:   * istruzione * lavoro e impiego * vita economica | **D8** |  |  |
| **DIMENSIONE DELLA COMUNICAZIONE E DEL LINGUAGGIO** | **CAPACITÀ**  Livelli raggiunti e raggiungibili. Specificare il codice dell’abilità presa in considerazione (vedi appendice A) | **OBIETTIVI A BREVE TERMINE** | FACILITATORI E BARRIERE.Dispositivi educativi o didattici che possono facilitare il raggiungimento dell’obiettivo (progetti, strumenti, laboratori, materiali, strategie e metodi didattici).Fattori contestuali, personali e ambientali che possono facilitare/ostacolare il raggiungimento dell’obiettivo (vedi appendice B) |
| **1. Comunicazione:** caratteristiche generali e specifiche della comunicazione attraverso il linguaggio, i segni e i simboli, inclusi la ricezione e la produzione di messaggi, portare avanti una conversazione e usare strumenti e tecniche di comunicazione.  Tre gli ambiti:   * comunicare ricevere * comunicare produrre * conversazione e uso di strumenti e tecniche di comunicazione. | **D3** |  |  |
| **DIMENSIONE DELL’AUTONOMIA E DELL’ORIENTAMENTO** | **CAPACITÀ**  Livelli raggiunti e raggiungibili. Specificare il codice dell’abilità presa in considerazione (vedi appendice A) | **OBIETTIVI A BREVE TERMINE** | FACILITATORI E BARRIERE.Dispositivi educativi o didattici che possono facilitare il raggiungimento dell’obiettivo (progetti, strumenti, laboratori, materiali, strategie e metodi didattici).Fattori contestuali, personali e ambientali che possono facilitare/ostacolare il raggiungimento dell’obiettivo (vedi appendice B) |
| 1. **Mobilità:**  muoversi cambiando posizione del corpo o collocazione o spostandosi da un posto all’altro, portando, muovendo o manipolando oggetti, camminando, correndo o arrampicandosi e usando vari mezzi di trasporto.  Capacità di:   * cambiare e mantenere una posizione corporea * trasportare, spostare e maneggiare oggetti * camminare e spostarsi * muoversi usando un mezzo di trasporto. | **D4** |  |  |
| 2**. Cura della propria persona:**  cura di sé, lavarsi e asciugarsi, occuparsi del proprio corpo e delle sue parti, vestirsi, mangiare e bere, prendersi cura della propria salute. | **D5** |  |  |
| 3. **Vita domestica:** adempimento di azioni e compiti domestici e quotidiani, inclusi procurarsi un posto in cui vivere, cibo,vestiario e altri beni di prima necessità, le pulizie della casa, sistemare ed aver cura degli oggetti personali e di altri oggetti casalinghi, assistere gli altri. | **D6** |  |  |
| **DIMENSIONE DELLA RELAZIONE E, DELL’INTERAZIONE E DELLA SOCIALIZZAZIONE** | **CAPACITÀ**  Livelli raggiunti e raggiungibili. Specificare il codice dell’abilità presa in considerazione (vedi appendice A) | **OBIETTIVI A BREVE TERMINE** | FACILITATORI E BARRIERE.Dispositivi educativi o didattici che possono facilitare il raggiungimento dell’obiettivo (progetti, strumenti, laboratori, materiali, strategie e metodi didattici).Fattori contestuali, personali e ambientali che possono facilitare/ostacolare il raggiungimento dell’obiettivo (vedi appendice B) |
| 1**. Interazioni e relazioni interpersonali:** esecuzione delle azioni e dei compiti richiesti per le interazioni semplici e complesse con le persone ( estranei, amici, parenti, membri della famiglia, ecc) in un modo contestualmente e socialmente adeguato.  Due gli ambiti:   * interazioni interpersonali generali * relazioni interpersonali particolari | **D7** |  |  |
| 2**. Vita sociale, civile e di comunità**  Questo capitolo riguarda le azioni e i compiti richiesti per impegnarsi nella vita sociale fuori dalla  famiglia, nella comunità, in aree della vita comunitaria, sociale e civile. | **D9** |  |  |

**PROGETTAZIONE DEL CURRICOLO** ( a cura degli insegnanti)

La programmazione, oltre al consolidamento delle strumentalità di base, riguarderà anche l’acquisizione di contenuti afferenti alle singole discipline, secondo modalità e proposte individualizzate, ma affini il più possibile alle proposte rivolte agli alunni della classe e con esse raccordate. Si ritiene utile dividere tra:

**A. Discipline che non richiedono modifiche in fase di programmazione, stesura, realizzazione, verifica:** Laddove la programmazione di una o più discipline risulti del tutto corrispondente a quella della classe, non è necessario riportare l’intera programmazione curricolare, ma è sufficiente puntualizzare che la trattazione della materia in questione non prevederà particolari modifiche se non quelle adottabili in sede didattica per qualsiasi alunno (personalizzazioni, etc). Laddove però siano necessarie modifiche o si adottino strategie, metodi o modalità di valutazione particolari, sarà necessario puntualizzarlo.

**B. Discipline che richiedono modifiche in fase di programmazione, stesura, realizzazione, verifica.**

Poiché non è possibile “omologare” la programmazione per i due diversi ordini di scuola, infanzia, primaria e secondaria si indica una traccia contenente alcune voci alle quali fare riferimento per la programmazione di ciascun campo di esperienza o disciplina. Ogni scuola adatta lo schema secondo la propria peculiarità:

* gli obiettivi
* le finalità
* i contenuti
* le attività previste
* la/le metodologia/e, ovvero le strategie didattiche
* le risorse (umane e materiali)
* i tempi
* le verifiche (i materiali di verifica, le modalità di verifica)
* la valutazione (che cosa si valuta, chi valuta)
* il raccordo con la programmazione di classe (si evidenziano gli elementi che consentono e prevedono il raccordo: possono essere contenuti, strumenti, modalità, ecc.)

In sostanza, per ogni campo di esperienza, ambito o disciplina potrà essere adottato uno schema come quello seguente:

|  |
| --- |
| **AMBITO DISCIPLINARE:……………………………………………………………………….**  **Osservazioni iniziali (livello di partenza)**…………………………………………………….  **Finalità, Obiettivi**……………………..…………………………………………………………..  **Livelli di adattamento:**   * **SOSTITUZIONE (A)** – Sostituzione di alcuni componenti dell’attività con altri equivalenti (stessi obiettivi, differenti modalità di presentazione del materiale a seconda delle necessità dell’alunno) * **FACILITAZIONE (B)** – A partire dagli stessi contenuti e obiettivi della classe, necessità di fornire all’alunno contesti di apprendimento (ambienti, strumenti, modalità di interazione) diversi, modificando gli aspetti strutturali del compito (spazi e tempi) e il contenuto delle attività (facilitazioni consistenti nell’aggiunta di informazioni utili a svolgere il compito senza però ridurne portata e obiettivi, riconducibili a quelli previsti per il gruppo classe. * **SEMPLIFICAZIONE (C)** - in linea con le competenze attese per l’alunno, concordate in sede di gruppo di lavoro e differenziate in base alle necessità specifiche dello stesso, si individuano i relativi obiettivi e di declinano di conseguenza le attività proposte * **SCOMPOSIZIONE NEI NUCLEI FONDANTI DELLA DISCIPLINA (D)** - in linea con le competenze attese per il gruppo classe, si individuano obiettivi didattici ed educativi atti a permettere all’alunno il conseguimento del nucleo fondante delle stesse nel quadro delle sue potenzialità e risorse individuali. * **PARTECIPAZIONE ALLA CULTURA DEL COMPITO (E)** – lavoro finalizzato all’avvicinamento concreto dell’alunno al clima della classe, agli aspetti emotivi ed affettivi, alla socializzazione e alla reale partecipazione dell’alunno alla tensione cognitiva ed emotiva del gruppo operando, più che sull’attività, su istanze quali la presenza e la condivisione con la classe e la scuola. * **NON RISULTANO NECESSARIE MODIFICHE SOSTANZIALI RISPETTO A QUANTO PREVISTO PER LA CLASSE**.   Qui di seguito, verranno inserite le discipline in cui si realizzano modifiche rispetto alla programmazione della classe.  **Contenuti e relative attività (**Esplicitare ogni contenuto/attività che sia necessario differenziare rispetto al lavoro della classe)…………………………………………………………………..  **Metodologie/Strategie didattiche** (Specificare, ove necessario, quali metodologie, strategie (lavoro in piccoli gruppi, educazione tra pari, laboratorio etc) vengono utilizzati per favorire l’apprendimento e l’acquisizione dei contenuti proposti)………………………………………………….  **Risorse (umane / materiali).** Specificare, ove necessario, quali risorse, umane o materiali vengono messe in campo per favorire l’apprendimento (presenza di esperti che coadiuvino il lavoro dell’insegnante di sostegno, uso di materiali didattici sensoriali, cartacei, tecnologici etc)…………..  **Tempi** specificare, ove necessario, i tempi previsti per la realizzazione dei piani di lavoro concernenti le singole attività)……………………………………………………………………………………………..  **Verifiche** specificare le modalità di verifica utilizzate per comprovare il raggiungimento dell’obiettivo proposto)………………………………………………………………………………………………………  **Valutazione** specificare se i criteri adottati per la valutazione sono i medesimi del gruppo classe o risultano differenti). PER LA SCUOLA PRIMARIA: esplicitare (qualora fossero presenti) gli eventuali DESCRITTORI DEI LIVELLI DI APPRENDIMENTO PERSONALIZZATI relativi agli obiettivi didattici da inserire nella scheda di valutazione. UTILIZZARE L’ALLEGATO 1C (DA ALLEGARE AL PEI) |

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO:**

▢ SONO ADOTTATI GLI STESSI CRITERI DEL GRUPPO CLASSE

▢ SONO ADOTTATI CRITERI PERSONALIZZATI CORRISPONDENTI AL RAGGIUNGIMENTO

DEI SEGUENTI OBIETTIVI: (da specificare)

**(SOLO PER LE CLASSI TERZE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO)**

**CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE CON EVENTUALI NOTE ESPLICATIVE (D.M.742/2017)**

|  |  |
| --- | --- |
| COMPETENZE CHIAVE EU | COMPETENZE RIFERITE AL PROFILO STUDENTE |
|  |  |
|  |  |

**PROGETTUALITÀ’ DI CLASSE (DESCRIVERE BREVEMENTE INDIVIDUANDO GLI OBIETTIVI DI INCLUSIONE CONCERTATI TRA I DOCENTI DEL TEAM)**

**PROGETTAZIONE INTERVENTI CONTINUITÀ TRA ORDINI DI SCUOLA**

(per gli alunni frequentanti l’ultimo anno del proprio ordine di scuola)

**ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE DELLA CLASSE**

(attività svolte in orario scolastico ma fuori dalla scuola, ad esempio le uscite didattiche, le visite di istruzione etc)

DECISIONI IMPORTANTI CONCERTATE ALL’INTERNO DEL GLO

Annotare eventuali necessità di incremento ore sostegno o assistenza; riportare eventuali importanti decisioni condivise all’interno del GLO (necessità di incontri aggiuntivi, opportunità educative per l’anno in corso o l’anno venturo, strumenti messi/da mettere a disposizione dell’alunno) ed , eventuali necessità di materiali di supporto di cui si richiede l’acquisto.

**ORARIO DELLA CLASSE E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Orario** | **Lunedì** | **Martedì** | **Mercoledì** | **Giovedì** | **Venerdì** | **Sabato** |
| **I** | ITALIANO  Sost. / Ass. |  |  |  |  |  |
| **II** | INGLESE  Sost. / Ass. |  |  |  |  |  |
| **III** | RELIGIONE  Sost. / Ass. |  |  |  |  |  |
| **IV** | MATEMATICA  Sost. / Ass. |  |  |  |  |  |
| **V** | MATEMATICA  Sost. / Ass. |  |  |  |  |  |
| **VI** | ………………….. |  |  |  |  |  |
| **VII** |  |  |  |  |  |  |
| **VIII** |  |  |  |  |  |  |

**INSEGNANTE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ….. (ore settimanali)**

**RISORSE PROFESSIONALI DESTINATE ALL’ASSISTENZA (ore settimanali/tipologia)**

**STRATEGIE PER L’EMERGENZA**

(in presenza di crisi momentanee dell’alunno, origine psicologica o medica, specificare le caratteristiche dell’emergenza e le strategie elaborate per superarla)

*PEI CONDIVISO NELLE LINEE GENERALI IN OCCASIONE DEL PRIMO GLO IN DATA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ED ELABORATO/REDATTO NELLA SUA FORMA PROVVISORIA-DEFINITIVA DA:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Qualifica | Firma |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

APPENDICE A: ELENCO DELLE FUNZIONI SOTTESE AI DOMINI “FUNZIONI MENTALI” E ATTIVITA’ PERSONALI” (DA DECLINARE NELLA COLONNA “CAPACITA’ (LIVELLI RAGGIUNTI)” E “OBIETTIVI A BREVE TERMINE”

**DOMINIO: FUNZIONI MENTALI**

*Funzioni mentali globali (b110-b139)*

b110 Funzioni della coscienza

b114 Funzioni dell’orientamento

b117 Funzioni intellettive

b122 Funzioni psicosociali globali

b126 Funzioni del temperamento e della personalità

b130 Funzioni dell’energia e delle pulsioni

b134 Funzioni del sonno

b139 Funzioni mentali globali, altro specificato e non

specificato

*Funzioni mentali specifiche (b140-b189)*

b140 Funzioni dell’attenzione

b144 Funzioni della memoria

b147 Funzioni psicomotorie

b152 Funzioni emozionali

b156 Funzioni percettive

b160 Funzioni del pensiero

b164 Funzioni cognitive di livello superiore

b167 Funzioni mentali del linguaggio

b172 Funzioni di calcolo

b176 Funzione mentale di sequenza dei movimenti complessi

b180 Funzioni dell’esperienza del sé e del tempo

b189 Funzioni mentali specifiche, altro specificato e non

specificato

b198 Funzioni mentali, altro specificato

b199 Funzioni mentali, non specificato

**DOMINIO: ATTIVITÀ PERSONALI**

**Capitolo 1 Apprendimento e applicazione delle conoscenze**

*Esperienze sensoriali intenzionali (d110-d129)*

d110 Guardare

d115 Ascoltare

d120 Altre percezioni sensoriali intenzionali

d129 Esperienze sensoriali intenzionali, altro specificato e non specificato

*Apprendimento di base (d130-d159)*

d130 Copiare

d131 Imparare attraverso le azioni con gli oggetti

d132 Acquisire informazioni

d133 Acquisire il linguaggio

d134 Acquisire un linguaggio aggiuntivo

d135 Ripetere

d137 Acquisire concetti

d140 Imparare a leggere

d145 Imparare a scrivere

d150 Imparare a calcolare

d155 Acquisizione di abilità

d159 Apprendimento di base, altro specificato e non specificato

*Applicazione delle conoscenze (d160-d179)*

d160 Focalizzare l’attenzione

d161 Dirigere l’attenzione

d163 Pensare

d166 Leggere

d170 Scrivere

d172 Calcolare

d175 Risoluzione di problemi

d177 Prendere decisioni

d179 Applicazione delle conoscenze, altro specificato e non specificato

d198 Apprendimento e applicazione delle conoscenze, altro specificato

d199 Apprendimento e applicazione delle conoscenze, non specificato

**Capitolo 2 Compiti e richieste generali**

d210 Intraprendere un compito singolo

d220 Intraprendere compiti articolati

d230 Eseguire la routine quotidiana

d240 Gestire la tensione e altre richieste di tipo psicologico

d250 Controllare il proprio comportamento

d298 Compiti e richieste generali, altro specificato

d299 Compiti e richieste generali, non specificato

**Capitolo 3 Comunicazione**

*Comunicare - ricevere (d310-d329)*

d310 Comunicare con - ricevere - messaggi verbali

d315 Comunicare con - ricevere - messaggi non verbali

d320 Comunicare con - ricevere - messaggi nel linguaggio dei segni

d325 Comunicare con - ricevere - messaggi scritti

d329 Comunicare - ricevere, altro specificato e non specificato

*Comunicare - produrre (d330-d349)*

d330 Parlare

d331 Vocalizzazione prelinguistica

d332 Cantare

d335 Produrre messaggi non verbali

d340 Produrre messaggi nel linguaggio dei segni

d345 Scrivere messaggi

d349 Comunicare - produrre, altro specificato e non specificato

*Conversazione e uso di strumenti e tecniche di comunicazione (d350-d369)*

d350 Conversazione

d355 Discussione

d360 Utilizzo di strumenti e tecniche di comunicazione

d369 Conversazione e uso di strumenti e tecniche di comunicazione, altro specificato e

non specificato

d398 Comunicazione, altro specificato

d399 Comunicazione, non specificato

**Capitolo 4 Mobilità**

*Cambiare e mantenere una posizione corporea (d410-d429)*

d410 Cambiare la posizione corporea di base

d415 Mantenere una posizione corporea

d420 Trasferirsi

d429 Cambiare e mantenere una posizione corporea, altro specificato e non

specificato

*Trasportare, spostare e maneggiare oggetti (d430-d449)*

d430 Sollevare e trasportare oggetti

d435 Spostare oggetti con gli arti inferiori

d440 Uso fine della mano

d445 Uso della mano e del braccio

d446 Uso fine del piede

d449 Trasportare, spostare e maneggiare oggetti, altro specificato e non specificato

*Camminare e spostarsi (d450-d469)*

d450 Camminare

d455 Spostarsi

d465 Spostarsi usando apparecchiature/ausili

d469 Camminare e spostarsi, altro specificato e non specificato

*Muoversi usando un mezzo di trasporto (d470-d489)*

d470 Usare un mezzo di trasporto

d475 Guidare

d480 Cavalcare animali per farsi trasportare

d489 Muoversi usando un mezzo di trasporto, altro specificato e non specificato

d498 Mobilità, altro specificato

d499 Mobilità, non specificato

**Capitolo 5 Cura della propria persona**

d510 Lavarsi

d520 Prendersi cura di singole parti del corpo

d530 Bisogni corporali

d540 Vestirsi

d550 Mangiare

d560 Bere

d570 Prendersi cura della propria salute

d571 Badare alla propria sicurezza

d598 Cura della propria persona, altro specificato

d599 Cura della propria persona, non specificato

**Capitolo 6 Vita domestica**

*Procurarsi i beni necessari (d610-d629)*

d610 Procurarsi un posto in cui vivere

d620 Procurarsi beni e servizi

d629 Procurarsi i beni necessari, altro specificato e non specificato

*Compiti casalinghi (d630-d649)*

d630 Preparare i pasti

d640 Fare i lavori di casa

d649 Compiti casalinghi, altro specificato e non specificato

*Prendersi cura degli oggetti della casa e assistere gli altri (d650-d669)*

d650 Prendersi cura degli oggetti della casa

d660 Assistere gli altri

d669 Prendersi cura degli oggetti della casa e assistere gli altri, altro specificato e non

specificato

d698 Vita domestica, altro specificato

d699 Vita domestica, non specificato

**Capitolo 7 Interazioni e relazioni interpersonali**

*Interazioni interpersonali generali (d710-d729)*

d710 Interazioni interpersonali semplici

d720 Interazioni interpersonali complesse

d729 Interazioni interpersonali generali, altro specificato e non specificato

*Relazioni interpersonali particolari (d730-d779)*

d730 Entrare in relazione con estranei

d740 Relazioni formali

d750 Relazioni sociali informali

d760 Relazioni familiari

d770 Relazioni intime

d779 Relazioni interpersonali particolari, altro specificato e non specificato

d798 Interazioni e relazioni interpersonali, altro specificato

d799 Interazioni e relazioni interpersonali, non specificato

**PARTECIPAZIONE SOCIALE**

**Capitolo 8 Aree di vita principali**

*Istruzione (d810-d839)*

d810 Istruzione informale

d815 Istruzione prescolastica

d816 Vita prescolastica e attività connesse

d820 Istruzione scolastica

d825 Formazione professionale

d830 Istruzione superiore

d835 Vita scolastica e attività connesse

d839 Istruzione, altro specificato e non specificato

*Lavoro e impiego (d840-d859)*

d840 Apprendistato (preparazione al lavoro)

d845 Acquisire, conservare e lasciare un lavoro

d850 Lavoro retribuito

d855 Lavoro non retribuito

d859 Lavoro e impiego, altro specificato e non specificato

*Vita economica (d860-d879)*

d860 Transazioni economiche semplici

d865 Transazioni economiche complesse

d870 Autosufficienza economica

d879 Vita economica, altro specificato e non specificato

d880 Coinvolgimento nel gioco

d898 Aree di vita fondamentali, altro specificato

d899 Aree di vita fondamentali, non specificato

**Capitolo 9 Vita sociale, civile e di comunità**

d910 Vita nella comunità

d920 Ricreazione e tempo libero

d930 Religione e spiritualità

d940 Diritti umani

d950 Vita politica e cittadinanza

d998 Vita sociale, civile e di comunità, altro specificato

d999 Vita sociale, civile e di comunità, non specificato

APPENDICE B

ELENCO FATTORI CONTESTUALI AMBIENTALI E PERSONALI

***FATTORI CONTESTUALI AMBIENTALI***

1. PRODOTTI E TECNOLOGIA

Questo capitolo riguarda i prodotti o sistemi di prodotti, naturali o fatti dall’uomo, gli strumenti e la tecnologia esistenti nell’ambiente circostante di un individuo, che vengono raccolti, creati, prodotti e fabbricati. «Ogni prodotto, strumento, apparecchiatura o tecnologia adattato o progettato appositamente per migliorare il funzionamento di una persona con disabilità».

* **e110 Prodotti o sostanze per il consumo personale**

Qualsiasi oggetto o sostanza, naturale o creata dall’uomo, che viene raccolta, trattata o fabbricata per essere ingerita.

* ***Inclusioni:*** *cibo e farmaci*
* **e115 Prodotti e tecnologia per l’uso personale nella vita quotidiana**

Strumenti, prodotti e tecnologie usati dalle persone nelle attività quotidiane, incluse quelle adattate o progettate appositamente, localizzate dentro, su o vicino alla persona che li utilizza.

***Inclusioni:*** *prodotti e tecnologia generali e di assistenza per l’uso personale*

* **e120 Prodotti e tecnologia per la mobilità e il trasporto in ambienti interni e esterni**

Strumenti, prodotti e tecnologie usati dalle persone nel movimento all’interno e all’esterno degli edifici, inclusi quelli adattati o realizzati appositamente, localizzati dentro, su o vicino alla persona che li utilizza.

***Inclusioni:*** *prodotti e tecnologia generali e di assistenza per la mobilità e il trasporto in ambienti interni e esterni*

* **e125 Prodotti e tecnologia per la comunicazione**

Strumenti, prodotti e tecnologie usati dalle persone nelle attività di trasmettere e ricevere informazioni, inclusi quelli adattati o realizzati appositamente, localizzati dentro, su o vicino alla persona che li utilizza.

***Inclusioni:*** *prodotti e tecnologia generali e di assistenza per la comunicazione*

* **e130 Prodotti e tecnologia per l’istruzione**

Strumenti, prodotti, processi, metodi e tecnologia usati per l’acquisizione di conoscenze, competenze o abilità, inclusi quelli adattati o realizzati appositamente.

***Inclusioni:*** *prodotti e tecnologia generali e di assistenza per l’istruzione*

* **e140 Prodotti e tecnologia per la cultura, la ricreazione e lo sport**

Strumenti, prodotti e tecnologia usati per la gestione e l’esecuzione di attività culturali, ricreative e sportive, inclusi quelli adattati o realizzati appositamente.

2. AMBIENTE NATURALE

* **e240 Luce**

Radiazione elettromagnetica attraverso la quale le cose sono rese visibili sia dalla luce solare che dall’illuminazione artificiale (ad es. candele, lampade ad olio o a paraffina, fuochi e elettricità), e che può fornire delle informazioni utili o distorte sul mondo.

***Inclusioni:*** *intensità della luce; qualità della luce; contrasti di colore*

* **e250 Suono**

Un fenomeno che viene sentito o può essere sentito, come battere, suonare, colpire, cantare, fischiare, urlare o bisbigliare,a qualsiasi volume, timbro o tono, e che può fornire delle informazioni utili o distraenti sul mondo.

***Inclusioni:*** *intensità del suono; qualità del suono*

3. RELAZIONI E SOSTEGNO SOCIALE

* **e310 Famiglia ristretta**

Individui imparentati per nascita, matrimonio o altra relazione riconosciuta dalla cultura come relazione di famiglia ristretta, come coniugi, partners, genitori, fratelli e sorelle, figli, genitori adottivi e affidatari, nonni.

* **e315 Famiglia allargata**

Individui imparentati tramite la famiglia, il matrimonio o altre relazioni riconosciute dalla cultura, come relazioni di famiglia allargata, zie, zii, nipoti.

* **e320 Amici**

Individui che sono molto vicini alla persona e con cui perdurano relazioni caratterizzate da fiducia e sostegno reciproco.

* **e330 Persone in posizioni di autorità**

Individui che hanno responsabilità di prendere decisioni per altri e che esercitano un’influenza o un potere socialmente definito sulla base del loro ruolo sociale, economico, culturale o religioso nella società, come insegnanti, datori di lavoro, supervisori, capi religiosi, vice-responsabili, guardiani o amministratori.

* **e340 Persone che forniscono aiuto o assistenza**

Individui che forniscono i servizi richiesti per aiutare le persone nelle loro attività quotidiane, nel sostentamento o nell’esecuzione di compiti al lavoro, nell’istruzione o in altre situazioni di vita, finanziati sia con fondi pubblici che privati, anche su base volontaria, come assistenti domiciliari, assistenti ad personam, assistenti per il trasporto, aiuto a pagamento, bambinaie e altri assistenti che hanno la funzione di carer principali.

* **e345 Estranei**

Individui non imparentati, o che non hanno ancora stabilito una relazione o un’associazione, incluse persone sconosciute ma con cui si sta condividendo una situazione di vita, come i supplenti degli insegnanti, i colleghi di lavoro o gli operatori sociali.

* **e350 Animali domestici**

Animali che forniscono sostegno fisico, emozionale o psicologico, come animali domestici (cani, gatti, uccelli, pesci, ecc.) e animali per la mobilità e il trasporto personale.

* **e355 Operatori sanitari**

Tutti i fornitori di servizi che lavorano all’interno del contesto del sistema sanitario, come medici, infermieri, fisioterapisti, terapisti occupazionali, logopedisti, audiologisti, protesisti, operatori medico-sociali.

* **e360 Altri operatori**

Tutti i fornitori di servizi che lavorano all’esterno del sistema sanitario, inclusi gli operatori sociali, gli avvocati, gli insegnanti, gli architetti e i progettisti.

4. ATTEGGIAMENTI

* **e410 Atteggiamenti individuali dei componenti della famiglia ristretta**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche dei componenti della famiglia ristretta rispetto a una persona o ad altri argomenti (ad es. questioni sociali, politiche ed economiche), che influenzano il comportamento e le azioni individuali.

* **e415 Atteggiamenti individuali dei componenti della famiglia allargata**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche dei componenti della famiglia allargata rispetto a una persona o ad altri argomenti (ad es. questioni sociali, politiche ed economiche), che influenzano il comportamento e le azioni individuali.

* **e420 Atteggiamenti individuali degli amici**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche degli amici rispetto a una persona o ad altri argomenti (ad es. questioni sociali, politiche ed economiche), che influenzano il comportamento e le azioni dell’individuo.

* **e425 Atteggiamenti individuali di conoscenti, colleghi, vicini di casa e membri della comunità**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche di conoscenti, colleghi, vicini di casa e membri della comunità rispetto a una persona o ad altri argomenti (ad es. questioni sociali, politiche ed economiche), che influenzano il comportamento e le azioni dell’individuo.

* **e430 Atteggiamenti individuali di persone in posizioni di autorità**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche di persone in posizioni di autorità rispetto a una persona o ad altri argomenti (ad es. questioni sociali, politiche ed economiche), che influenzano il comportamento e le azioni dell’individuo.

* **e440 Atteggiamenti individuali di persone che forniscono aiuto o assistenza**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche di persone che forniscono aiuto o assistenza rispetto a una persona o ad altri argomenti (ad es. questioni sociali, politiche ed economiche), che influenzano il comportamento e le azioni dell’individuo.

* **e450 Atteggiamenti individuali di operatori sanitari**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche di operatori sanitari rispetto a una persona o ad altri argomenti (ad es. questioni sociali, politiche ed economiche), che influenzano il comportamento e le azioni dell’individuo.

* **e460 Atteggiamenti della società**

Opinioni e convinzioni generali o specifiche diffuse proprie di persone di una cultura, società, gruppo sottoculturale o altro gruppo sociale riguardo ad altri individui o riguardo ad altre questioni sociali, politiche ed economiche, che influenzano

* **e465 Norme sociali, costumi e ideologie**

Costumi, pratiche, regole e sistemi astratti di valori e credenze normative (ad es. ideologie, credenze normative del mondo e filosofie morali) che nascono all’interno di contesti sociali e che influenzano o creano pratiche e comportamenti individuali e della società, come le norme sociali del comportamento o il cerimoniale morale e religioso; la dottrina religiosa e le norme e le pratiche che ne derivano; le norme che regolano i rituali o gli incontri sociali.

5. SERVIZI, SISTEMI E POLITICHE

* **e515 Servizi, sistemi e politiche per l’architettura e la costruzione**

Servizi, sistemi e politiche per la progettazione, la costruzione e la conservazione di edifici, pubblici e privati.

* **e535 Servizi, sistemi e politiche di comunicazione**

Servizi, sistemi e politiche per la trasmissione e lo scambio di informazioni.

* **e540 Servizi, sistemi e politiche di trasporto**

Servizi, sistemi e politiche che permettono a persone o merci di spostarsi o di essere spostati da un luogo all’altro.

* **e575 Servizi, sistemi e politiche di sostegno sociale generale**

Servizi, sistemi e politiche finalizzati a fornire sostegno a coloro che richiedono assistenza nel fare acquisti, nell’occuparsi dei lavori di casa, nei trasporti, nella cura di sé e degli altri, in modo da poter funzionare in maniera più piena all’interno della società.

* **e580 Servizi, sistemi e politiche sanitarie**

Servizi, sistemi e politiche per la prevenzione e il trattamento dei problemi sanitari, per la fornitura di riabilitazione medica e per la promozione di uno stile di vita sano.

* **e585 Servizi, sistemi e politiche dell’istruzione e della formazione**

Servizi, sistemi e politiche per l’acquisizione, il mantenimento e il miglioramento di conoscenze, competenze, abilità professionali o artistiche.

FATTORI CONTESTUALI PERSONALI

* **Stili di attribuzione**. Si riferiscono agli atteggiamenti e alle convinzioni possedute rispetto all’utilità ed efficacia del proprie impegno, del proprie sforzo attivo e dell’uso sistematico di strategie di soluzione. Comprende anche la dimensione psicologica del “locus of control”, cioè il “luogo” dove la persona ritiene si trovino i “fattori responsabili” di quello che gli accade, in particolare i successi e gli insuccessi
* **Autoefficacia**. Indica la convinzione nelle proprie capacità di organizzare e realizzare il corso di azioni necessario a gestire adeguatamente le situazioni che si incontreranno in modo da raggiungere i risultati prefissati.
* **Autostima**. Il complesso di percezioni, valutazioni, immagini di sé e sentimenti di valore che si hanno verso molti aspetti e dimensioni della propria persona.
* **Emotività**. Fa riferimento alla dimensione psicologica delle reazioni affettive e dei meccanismi di controllo che si esercitano su di esse.
* **Motivazione**. E’ il complesso delle ragioni che spingono ad agire, l’insieme delle forze coscienti e inconsce che influenzano il comportamento della persona e la forza delle sue azioni. Le motivazioni possono essere primarie (autonome, legate alla propria volontà di svolgere un compito) e secondarie (legate al desiderio di ricevere un premio o evitare una punizione)
* **Comportamenti problema/stereotipie**. Comprendono tutte quella vasta gamma di modalità comportamentali e psichiche (aggressività, autolesionismo, stereotipie, reazioni impulsive, oppositive etc) che rappresentano un ostacolo allo sviluppo della persona, all’apprendimento, alla partecipazione sociale e relazionale.